

## **ALTERNANZA SCUOLA LAVORO**

### **LINEE GUIDA PER IL LICEO A.RIGHI**

Recependo la legge 107/2015, nei commi dal 33 al 43 dell'articolo 1, I Liceo A. Righi ha elaborato le seguenti linee guida a cui fare riferimento per la realizzazione dei percorsi di ASL.

- ✓ L'alternanza scuola lavoro si pone come una metodologia innovativa che favorisce l'apprendimento di competenze trasversali e di obiettivi disciplinari attraverso l'inserimento in un contesto lavorativo.
- ✓ I progetti di ASL sono quindi da considerarsi parte integrante dell'offerta formativa dell'istituto ed in particolare del percorso didattico proposto da ogni Consiglio di classe.

#### **Ogni Consiglio di classe**

- elabora un percorso (o recepisce i suggerimenti e le proposte della commissione per l'ASL) che sia conforme agli obiettivi che si intendono perseguire con gli studenti. Tale progetto nasce dal confronto e dalla condivisione con l'ente ospitante.
- Individua uno o più tutor interni, che seguano il percorso/ i percorsi e rendano partecipi gli altri componenti del Consiglio.
- Individua e mette in atto proposte didattiche che possano essere ricondotte al percorso di alternanza e valutate nelle singole discipline (ove possibile)
- Recepisce la valutazione del tutor esterno e formalizza la valutazione finale.
- Controlla le frequenze e tiene aggiornato il registro dell'ASL.
- Produce e controlla tutta la documentazione necessaria.

#### **Il tutor interno**

I compiti del tutor interno sono:

- In accordo con il Consiglio di classe elabora il percorso formativo insieme al tutor esterno
- Assiste e guida lo studente nel percorso di alternanza e ne verifica il corretto svolgimento.
- Gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza, rapportandosi con il tutor esterno.
- Valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dagli studenti
- Promuove l'attività di valutazione da parte dello studente sull'efficacia e la coerenza del percorso
- Informa gli organi scolastici ed il consiglio di classe
- Assiste il dirigente nella valutazione delle strutture ospitanti

#### **Criteri per la scelta e l'attribuzione dei percorsi alle classi**

- La scelta dei percorsi da proporre alle classi spetta ai Consigli di classe, che valuteranno insieme alla commissione ASL tempi e modalità.
- Il progetto elaborato da un consiglio viene portato avanti da quella classe.
- Se è prevista continuità con l'anno precedente, la classe ha la priorità nel proseguire l'attività.

- Nel caso in cui non vi sia alcun progetto del Consiglio, la commissione illustra le possibili attività programmate con vari enti: i consigli possono esprimere preferenze e, in caso di sovrapposizioni, si procede per sorteggio.
- Poiché la programmazione delle attività e la condivisione degli obiettivi fra la scuola e l'ente ospitante sono ritenuti dal nostro istituto elementi fondamentali dell'ASL, si preferisce proporre alle classi percorsi il più possibile omogenei, per poter avere una più significativa ricaduta didattica su tutti gli studenti.
- Per questo motivo non sarà possibile agli studenti o alle famiglie proporre percorsi individuali di ASL. Solo in casi straordinari tali percorsi potranno essere sottoposti al Consiglio di classe che ne valuterà la compatibilità con i requisiti sopra indicati e si riserverà di decidere se considerarli come alternanza o solo come crediti.
- In nessun caso tali percorsi individuali potranno sostituirsi ai progetti proposti alla classe, ma solo aggiungersi.
- In nessun caso verranno riconosciuti percorsi già realizzati e per i quali non sia stata preventivamente presentata la documentazione necessaria.
- In nessun caso saranno riconosciuti come ASL percorsi che prevedano una qualunque forma di retribuzione degli studenti.
- Per gli studenti che frequentano un anno all'estero vengono riconosciute le ore di ASL svolte nell'anno scolastico dalla classe.
- Per gli studenti che frequentano all'estero per un periodo inferiore all'anno vengono riconosciute le stesse ore di ASL svolte dalla classe nel periodo; in caso la classe non abbia svolto ore di ASL nel periodo, viene riconosciuto un monte ore proporzionale alla durata del periodo, in relazione al monte ore per l'intero anno.
  - Per le classi che partecipano a scambi con l'estero, le due fasi di accoglienza della classe partner a Bologna e di soggiorno della classe italiana all'estero coprono tutte le ore di ASL dell'anno scolastico purché lo scambio sia connotato da un progetto didattico afferente ad una o più discipline curricolari.

#### **I documenti necessari per l'attivazione dei percorsi**

- **convenzione tra l'istituzione scolastica e il soggetto ospitante;**
  - **valutazione dei rischi** per l'attività di alternanza scuola lavoro.
  - **patto formativo dello studente** contenente il modulo di adesione ai percorsi di alternanza scuola lavoro;
  - **assicurazione** - si precisa che la copertura assicurativa per tutti gli studenti in ASL è garantita dalla polizza di assicurazione del Liceo
  - **sorveglianza sanitaria** – solo in caso di particolari attività. Qualora richiesta, la visita medica sarà effettuata dal Medico Competente membro del Servizio di Prevenzione e Protezione del Liceo.
- **Tempi e modalità**
    - La frequenza obbligatoria per gli studenti del liceo corrisponde al monte ore previsto dalla normativa nel secondo biennio e nell'ultimo anno. La suddivisione prevede indicativamente il 40% delle ore in classe terza, il 40% in quarta e il 20% di ore in quinta.
    - Il computo delle ore è comprensivo della formazione.
    - Le attività di orientamento in uscita previste per le classi quinte comprese nel PTOF si configurano a tutti gli effetti come ASL.

- In caso di malattia o di altri impedimenti, viene considerato valido il percorso di ASL, se sono state svolte almeno il 75% delle ore.
- Eventuali percorsi svolti autonomamente o stage estivi non esentano lo studente dal frequentare le ore progettuali proposte alla classe, perché parte integrante della programmazione del Consiglio di classe.
- Le ore di alternanza si svolgono prevalentemente in orario scolastico, ma possono prevedere anche impegni pomeridiani e/o attività che iniziano prima del 15 settembre o vanno oltre il 7 giugno. In tal caso verrà data comunicazione con ampio anticipo.

### **Stage estivi**

Gli stage estivi organizzati dal nostro istituto possono essere considerati ASL

- ✓ Prioritariamente per gli studenti che per gravi impedimenti non abbiano potuto frequentare le ore di alternanza predisposte durante l'anno
- ✓ per gli studenti che rinunciano alla retribuzione dello stage.
- ✓ Anche in questo caso tali percorsi individuali non potranno sostituirsi ai progetti proposti alla classe, ma solo aggiungersi.

### • **La Commissione**

La Commissione ASL ha il compito di

- ✓ Coordinare i lavori dei consigli di classe per formulare un quadro complessivo delle attività da svolgere.
- ✓ Agevolare i consigli di classe nelle relazioni con gli enti esterni
- ✓ Predisporre la documentazione che verrà utilizzata dai consigli di classe.

### **Aspetti economici**

Al Liceo viene assegnato dal MIUR un budget annuale calcolato in base al numero di classi in ASL.

### **Spese ammissibili**

- Tutor e referenti
- Progetti a titolo oneroso solo se per intera classe (in modo da contenere costo medio per alunno)
- Interventi di esperti esterni
- Spese di formazione a cura di docenti interni
- Spese di trasporto per destinazioni al di fuori dell'Area Metropolitana di Bologna
- Eventuali visite mediche